

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19; dalje: Zakon) i članka 31. Statuta Općine Smokvica (Službeni glasnik Općine Smokvica 3/09,22/13,6/18 i 5/21 ), po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije (KLASA: 351-01/21-01/67, URBROJ: 2117/1-09/2-21-10 od 27. prosinca 2021.godine) o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene i Odluke kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja Urbanističkog plana uređenja „TL Punta Zaglav“ na okoliš (KLASA: 351-03/22-01/01, URBROJ: 2138/04-02-22-18 od 24. veljače 2022. godine), Općinsko vijeće Općine Smokvica na 5.sjednici održanoj 23.svibnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU  
o izradi  
Urbanističkog plana uređenja „TL Punta Zaglav“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „TL Punta Zaglav“ (dalje: Odluka).
- (2) Za postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja „TL Punta Zaglav“ (dalje: Plan), Odlukom se utvrđuju:
  - a) pravna osnova za izradu i donošenje
  - b) razlozi za donošenje
  - c) obuhvat
  - d) sažeta ocjena stanja u obuhvatu
  - e) ciljevi i programska polazišta
  - f) popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu
  - g) način pribavljanja stručnih rješenja
  - h) popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi
  - i) planirani rok za izradu, odnosno njegove faze

j) izvori financiranja izrade

k) završne odredbe.

(3) Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Smokvica (dalje: Nositelj).

(4) Osoba odgovorna za provedbu postupka izrade i donošenja Plana ispred Nositelja je pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine Smokvica.

## PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE

### Članak 2.

(1) Pravna osnova za izradu i donošenje Plana sadržana je u člancima 81.-113. te 197. i 198. Zakona.

(2) Sukladno članku 61. Zakona, Plan mora biti usklađen s:

a) Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije 6/03, 3/05-uskl., 3/06\*, 7/10, 4/12-ispr., 9/13, 2/15-uskl., 7/16, 2/19 i 6/19 - pročišćeni tekst, 03/20 i 12/20-pročišćeni tekst; \*Presuda Visokog upravnog suda RH Br: Usoz-96/2012-8 od 28. 11. 2014., NN 10/15 od 28. 1. 2015.)

b) Prostornim planom uređenja Općine Smokvica (dalje: PPUO).

(3) Sukladno namjeni površina utvrđenoj u PPUO, obuhvat Plana u osnovi odgovara turističkoj lokaciji (TL) Punta Zaglav - površini isključive ugostiteljsko-turističke namjene koja je utvrđena unutar građevinskog područja naselja - te kontaktnom potezu obale.

(4) Plan će se izraditi i donijeti u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak, 163/04) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, kao i posebnim propisima.

(5) Cijeli obuhvat Plana nalazi se u pojasu od 1000 m od obalne crte te se, sukladno članku 108. Zakona, prije donošenja Plana mora pribaviti suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u pogledu usklađenosti Plana sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona.

## RAZLOZI ZA DONOŠENJE

### Članak 3.

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade te za donošenje Plana su:

a) gospodarsko-razvojni i drugi društveni procesi na području Općine Smokvica i Brne kao izdvojenog dijela naselja Smokvica - opravdavaju potrebu realizacije sadržaja planiranih u PPUO na predjelu Punta Zaglav odnosno unutar obuhvata Plana

b) izrada urbanističkog plana uređenja za turističku lokaciju unutar građevinskog područja naselja - TL Punta Zaglav - i kontaktni potez obale, omogućit će svrhovitu, racionalnu i prostorno artikuliranu realizaciju sadržaja osnovne ugostiteljsko-turističke namjene, pratećih sadržaja, odgovarajuće infrastrukture i uređenja unutar obuhvata Plana.

## OBUHVAT

### Članak 4.

(1) Obuhvat Plana je na temelju članka 89. st. 2. Zakona utvrđen grafičkim prilogom 1. koji je sastavni dio Odluke, te je površine cca 3,41 ha.

(2) Dopuštaju se opravdane manje korekcije granice obuhvata Plana na temelju infrastrukturnih rješenja (prometnice i sl.) i/ili odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge koja će se izraditi za potrebe izrade Plana, a u vidu kvalitativnog prenošenja granice obuhvata na detaljniju podlogu i/ili uključivanja elemenata infrastrukturnih rješenja u prostornoplanska rješenja.

## SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU

### Članak 5.

Obuhvat Plana je u naravi neizgrađen (u obuhvatu se ne uočavaju nezakonita gradnja, devastacijski ili slični negativni procesi) i pretežno pokriven vegetacijom, te se stanje u obuhvatu može ocijeniti razmjerno povoljnim.

## CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

### Članak 6.

Utvrđuju se ciljevi i programska polazišta Plana kako slijedi:

- a) utvrditi uvjete provedbe zahvata u prostoru
- b) omogućiti plansku izgradnju ugostiteljsko-turističke namjene te gradnju i uređenje zgrada i površina pratećih sadržaja odnosno uređenja obale sukladno programskim odrednicama i uvjetima utvrđenim u PPUO
- c) utvrditi detaljnije razgraničenje područja sukladno predviđenim sadržajima

d) planirati sukladno potrebama i prikazati na odgovarajućim kartografskim prikazima Plana građevne čestice za građenje odnosno uređenje površina javne namjene te površina prometnog sustava.

## POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHITJEVI ZA IZRADU

### Članak 7.

- (1) Za potrebe izrade Plana pribavit će se odgovarajuća katastarsko-topografska geodetska podloga.
- (2) Javnopravna tijela određena u članku 9. Odluke, svako iz područja svog djelokruga, trebaju dostaviti odgovarajuće raspoložive sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim zakonima, na kojima temelje svoje zahtjeve za izradu Plana.
- (3) Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno-planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

## NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 8.

Stručno rješenje pribavit će se od jednog stručnog izrađivača.

## POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI

### Članak 9.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika u izradi Plana glasi kako slijedi:

1. MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Restićeva 7, 20000 Dubrovnik
2. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb

3. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
4. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10 000 Zagreb
5. URED DRŽAVNE UPRAVE U DNŽ, Služba za gospodarstvo, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
6. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, Ulica grada Vukovara 220, 10 000 Zagreb
8. HRVATSKE VODE, VGO za slivove Južnog Jadrana Split, Vukovarska 35, 21 000 Split
9. HRVATSKE VODE, VGO Split - VGI Opuzen - "Neretva - Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, 20 355 Opuzen
10. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, 10 000 Zagreb
11. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10 110 Zagreb
12. MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik
13. MUP – POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik
14. LUČKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vukovarska 2, 20000 Dubrovnik
15. MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Dubrovnik, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
16. MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb

17. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik
18. HRVATSKE ŠUME d.o.o., Uprava šuma Podružnica (UŠP) Split, Odjel za uređivanje šuma, Kralja Zvonimira 32/III, 21000 Split
19. NPKLM VODOVOD d.o.o., Put svetog Luke b.b., 20260 Korčula
20. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik
21. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik - Pogonski ured Korčula, Strečica 16, 20260 Korčula
22. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik - Pogonski ured Blato, Ulica 65 70, 20271 BLATO
23. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA D.O.O., Kupaska 4, 10000 Zagreb
24. HRVATSKE CESTE D.O.O., Sektor za razvoj i strateško planiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb
25. HRVATSKE CESTE D.O.O., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split - Tehnička ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik
26. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik
27. KRUBLIĆ d.o.o., Smokvica b.b., 20272 Smokvica
28. HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO, Sektor aerodroma i zaštite zračnog prometa, Ulica Grada Vukovara 284, 10000 Zagreb
29. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik
30. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Vela Luka, Obala 3 br. 19, 20270 Vela Luka
31. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik

32. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik

33. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE SMOKVICA, Brna 500, 20272 Smokvica

## PLANIRANI ROK ZA IZRADU, ODNOSNO NJEGOVE FAZE

### Članak 10.

(1) Planiraju se sljedeće faze izrade Plana i njihovo trajanje po donošenju Odluke:

a) Nacrt prijedloga – izradit će stručni izrađivač u roku 60 kalendarskih dana od dana dostave od strane Nositelja zaprimljenih zahtjeva javnopravnih tijela za izradu Plana

b) Prijedlog – izradit će stručni izrađivač u roku 15 kalendarskih dana od dana dostave od strane Nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga Plana za javnu raspravu

c) Izvješće o javnoj raspravi – izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem u roku 15 kalendarskih dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi

d) Nacrt konačnog prijedloga – izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem u roku 30 kalendarskih dana od završetka izrade Izvješća o javnoj raspravi

e) Konačni prijedlog – izradit će stručni izrađivač u roku 15 kalendarskih dana od dana dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju konačnog prijedloga

f) izrada izvornika – izradit će stručni izrađivač u vidu uvezanih i ovjerenih elaborata sukladno propisima te ih poslati Nositelju, u roku 15 kalendarskih dana od dana dostave od strane Nositelja Odluke o donošenju donesene na Općinskom vijeću.

(2) Ukupno trajanje izrade po navedenim fazama iznosi 150 kalendarskih dana. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Nositelja, odnosno nadležnih tijela Općine Smokvica, trajanje javne rasprave, moguće ponovne javne rasprave (i izrade odgovarajućih izvješća), kao i vrijeme potrebno za ishodenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na što se odnose zakonski utvrđeni rokovi.

(3) Rok za pripremu zahtjeva za izradu javnopravnih tijela i drugih sudionika navedenih u članku 9. Odluke iznosi 30 kalendarskih dana.

## IZVORI FINANCIRANJA IZRADE

## Članak 11.

Izrada Plana će se financirati iz općinskog proračuna i/ili sredstvima sukladno članku 167. Zakona.

## ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 12.

(1) U roku od 8 dana od dana objave Odluke u Službenom glasniku Općine Smokvica, Nositelj je dužan:

a) ovu Odluku dostaviti Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine - Zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb

b) obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Smokvica i kroz informacijski sustav prostornog uređenja na odgovarajući način

c) dostaviti po jedan primjerak Odluke javnopravnim tijelima te drugim sudionicima u izradi utvrđenim u članku 9. Odluke, s pozivom da mu u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu sukladno člancima 90. do 92. Zakona.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Smokvica.

KLASA: 024-02/22-01/5

URBROJ: 2138/04-01-22-5-3

Smokvica, 23.svibnja 2022.g.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Jakica Tomašić

