

Na temelju odredbi članka 19. Stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11) objavljuje se

**PODATKE O NATJEČAJU  
za prijem u službu službenika/ce na neodređeno vrijeme**

- u Jedinствени upravni odjel Općine Smokvica, na radno mjesto: voditelj službe za lokalnu samoupravu , 1 izvršitelj/ica

- Natječaj za prijem u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto voditelj službe za lokalnu samoupravu – jedan izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, objavljen je u Narodnim novinama br. 84. dana 21.9.2016.g

Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Smokvica, Smokvica 80, 20 272 Smokvica, s naznakom: Natječaj za prijem u službu na neodređeno vrijeme – Jedinствени upravni odjel, „NE OTVARAJ“, u roku od osam ( 8 ) dana od dana objave natječaja.

**Opis poslova radnog mjesta:**

- Rukovodi radom službe i vodi brigu za zakonito, pravodobno i racionalno obavljanje poslova, te osigurava zakonitost rada u odnosu na prava i obveze i ovlaštenja Pročelnika, Općinskog načelnika i Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, organizira obavljanje upravnih, stručnih i tehničkih poslova potrebnih za rad Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

- Priprema prijedloge akata iz djelokruga službe, vodi prvostupanjske upravne postupke i donosi upravna rješenja u upravnom postupku iz samoupravnog djelokruga Općine, te sudjeluje u drugostupanjskim upravnim postupcima iz djelokruga službe, sudjeluje u postupcima pripreme akata i materijala za Općinsko vijeće i kolegij Načelnika.

- Priprema prijedloge općih akata iz djelokruga rada službe , priprema prijedloge pojedinačnih akata iz djelokruga rada službe , prati propise iz djelokruga rada i službe.

- Koordinira rad službe, daje naputke u službi, obavlja stručne poslove iz djelokruga rada službe , obavlja nadzor nad radom službe, sudjeluje u postupcima javne nabave, obavlja imovinsko pravne poslove, provodi javne natječaje za raspolaganje nekretninama i na temelju istih izrađuje ugovore.

- Vodi brigu o prijenosu imovine u vlasništvu Općine Smokvica.

Obavlja imovinske pravne poslove vezane uz promet nekretnina. Sudjeluje u postupcima provedbe parcelacije zemljišta i priprema ugovore o otkupu zemljišta, priprema ugovore iz domene društvenih djelatnosti u dogovoru s Pročelnikom ili Općinskim načelnikom, izrađuje ogleadne primjerke ugovora za potrebe službe te obavlja poslove koji se odnose na rad i organizaciju lokalne samouprave ( organizacija referendum, izbora,...).

- Obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika i Općinskog načelnika .

**Podaci o plaći:**

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik/ca raspoređen/a, koji je određen u iznosu od 1,084 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za navedeno radno mjesto iznosi 5.108,00 kune bruto.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti:**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavit će se putem pisanog testiranja i intervjua.

Pisano testiranje obuhvaća jednu cjelinu koja se odnosi na poznavanje propisa koji uređuju sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave i poslove upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

**Pravni izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje su sljedeći:**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 19/13 . pročišćeni tekst);

- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne samouprave (regionalne) („Narodne novine“ broj: 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12, 147/14 i 100/15 );
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11);
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 )

#### **Pravila za pisano testiranje:**

Prije pisanog testiranja kandidati su dužni predložiti odgovarajuću identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati svoj identitet neće moći pristupiti pisanom testiranju. Za kandidata koji ne pristupi pisanom testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje. Pisano testiranje traje 45 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se obavlja pisano testiranje,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- ometati ostale kandidate.

Test sadrži 20 pitanja. Za svaki točan odgovor kandidatu se dodjeljuje 0,5 boda.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju (5 i više bodova).

Kroz intervju s kandidatima ocjenjuju se interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti (pisano testiranje i intervju) kandidatima se dodjeljuju bodovi od 1 do 10.

Za kandidata koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Nakon provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti utvrđuje se rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web stranicama Općine Smokvica [www.smokvica.hr](http://www.smokvica.hr) i na oglasnoj ploči Općine Smokvica, Smokvica 80, najkasnije pet (5) dana prije održavanja provjere.



OPĆINSKI NAČELNIK:

Lenko Salečić